



# ОТЧЕТ О РАБОТЕ

3 КВАРТАЛ 2024

АДРЕС: УЛ. ГРИГОРИЯ РЕЧКАЛОВА, 1

# СОДЕРЖАНИЕ

В настоящем отчёте отражена следующая информация:

**1**

Сведения  
об управляющей  
организации

**2**

Ресурсоснабжающие  
организации

**3**

Подрядные  
организации

**4**

Клиентский  
сервис

**5**

Техническое  
обслуживание

**6**

Содержание МОП  
и придомовой  
территории

**7**

Финансы

# 1. СВЕДЕНИЯ ОБ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая жилищная компания «Территория - Запад»

Адрес офиса: ул. Михеева М. Н., д.2, пом.4

График работы:

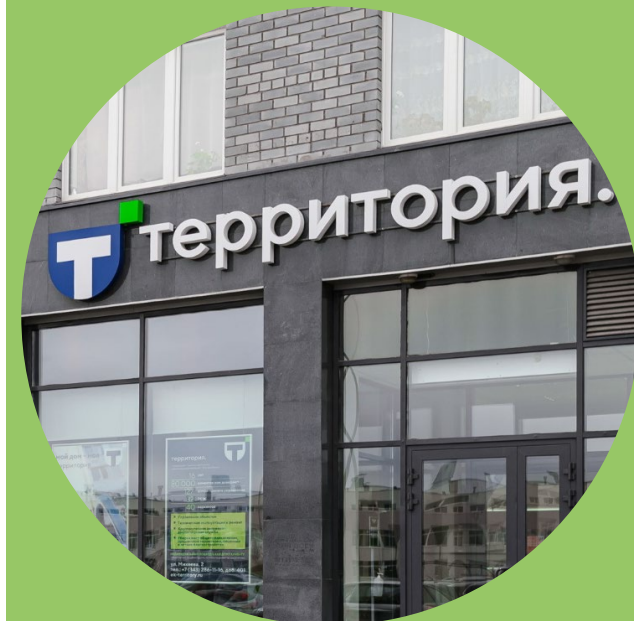
ПН-ЧТ: 09:00- 18:00

ПТ: 09:00-17:00

СБ-ВС: выходной

Телефон офиса УЖК: [+7 \(343\) 228-72-82 доб. 3434](tel:+7(343)228-72-82)

Директор: Алексей Викторович Лапин    Управляющий клиентскими отношениями: Елена Анатольевна Ширяева



# 1. СВЕДЕНИЯ ОБ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

В 3 квартале 2024 г. обслуживание дома обеспечивали 11 сотрудников:



## Специалисты клиентского сервиса: 3



Елена Анатольевна  
Ширяева

управляющий  
клиентскими отношениями



Юлия Сергеевна  
Царева

клиентский  
менеджер

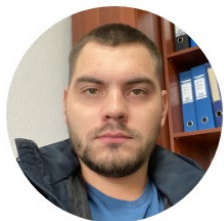


Татьяна Анатольевна  
Мустафина

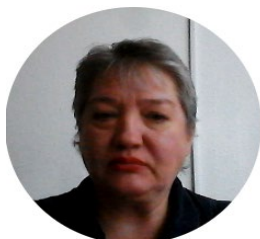
менеджер по  
работе с офисами



## Технические специалисты: 6



Кирилл Сергеевич  
Пахомов  
тех. управляющий



Ольга Петровна  
Еремеева  
инспектор ЭТК



Сергей Алексеевич  
Колотов  
инженер



Денис Михайлович  
Александров  
мастер-универсал



Антон Сергеевич  
Колотов  
сантехник



# 1. СВЕДЕНИЯ ОБ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

В 3 квартале 2024 г. обслуживание дома обеспечивали 11 сотрудников:

 Сотрудники службы безопасности: 0

 Специалисты службы клининга: 2



Гуля  
уборщица

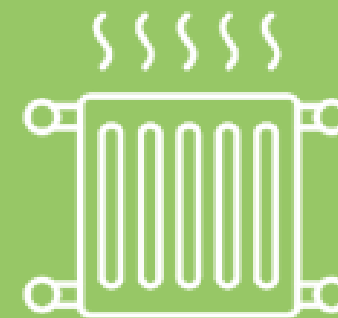


Виктор  
Михайлович  
дворник



## 2. РЕСУРСОСНАБЖАЮЩИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Ресурс	Поставщик
<b>ХВС/Водоотведение</b>	ЕМУП "Водоканал"
<b>Электроэнергия</b>	АО "Екатеринбургэнергосбыт"
 <b>Тепло</b>	АО "Екатеринбургэнергосбыт"



### 3. ПОДРЯДНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ

№ п/п	Подрядная организация	Услуга
1	Астрея	Юридические услуги
2	Петруня	Обслуживание системы контроля и управления доступом
3	ИП Александров	Заявочный и плановый ремонт
4	ИП Данелевский	Клининг
5	ИП Ибатуллин	Дератизация/дезинсекция
6	Лифткомплекс	Обслуживание лифтов
7	РЭО	Обслуживание инженерных систем
8	Союзлифтмонтаж	Освидетельствование лифтов
9	Страховое общество газовой промышленности	Страхование лифтов
10	ТИС	Круглосуточная аварийно-диспетчерская служба
11	Центр гигиены и эпидемиологии	Исследование проб воды
12	Центр расчетов	Биллинг и начисления
13	ЦМУ	Паспортный стол
14	Энергопроф	Ремонт насосов и сложной инженерной аппаратуры



## 4. КЛИЕНТСКИЙ СЕРВИС

**Заявки и обращения, поступившие от жителей:**

Всего:



**31**

Выполнено:



**26**

В работе:



**5**





## 4. КЛИЕНТСКИЙ СЕРВИС

### Тематика обращений:

- Приборы учёта – **1**
- Квитанции, начисления – **12**
- Мобильное приложение и ЛК – **1**
- Работы на инженерном оборудовании – **2**
- Освещение, электричество – **5**
- Отделка, общестроительные работы – **4**
- Лифты – **1**
- Техническая документация – **1**
- Уборка и санитарный контроль – **3**
- Гарантия застройщика – **1**

**ИТОГО: 31**



## 4. КЛИЕНТСКИЙ СЕРВИС

### Общее собрание собственников

Состоится очная часть собрания собственников 23.10.2024 с 18:00 до 19:00

Голосование продлится до 23.12.2024

Повестка:

- > Выбор счётной комиссии для подсчёта голосов
- > Утверждение места хранения протокола
- > Выбор состава в совет МКД
- > Выбор председателя совета МКД
- > Утверждение положения о совете МКД
- > Принять решение изменить способ формирования фонда капитального ремонта
- > Принять решение о предоставлении в пользования на возмездной основе общего имущества физическим и юридическим лицам
- > Принять решение о предоставлении в пользование общего имущества для размещения рекламных конструкций
- > Принять решение о предоставлении в пользование общего имущества операторам связи для установки радиолетронных средств подвижной радиотелефонной связи



## 4. КЛИЕНТСКИЙ СЕРВИС

- > Принять решение по аренде грязеудерживающих ковриков
- > Принять решение об оказании услуг службы контроля (мониторинга) за соблюдением общественного порядка
- > Принять решение по монтажу забора и переносу ворот к углу подъезда № 2 со стороны главного фасада здания
- > Принять решение по монтажу ограждения газонов
- > Принять решение о предоставлении согласия собственникам помещения на размещение камер видеонаблюдения
- > Принять решение по установке камер видеонаблюдения
- > Принять решение по обслуживанию камер видеонаблюдения
- > Принять решение о проведении праздников двора
- > Принять решение о заключении прямых договоров с собственниками на выполнение работ по установке и настройке домофонов на калитках и системы открытия ворот
- > Принять решение о заключении прямых договоров с собственниками помещения на оказание услуг по обслуживанию домофонов на калитках и открытия ворот
- > Снятие показаний ИПУ ЭЭ, ХВС, тепла управляющей компанией
- > Принять решение о дополнительных услугах по уборке мест общего пользования от разбитых бутылок пива, экскрементов и т. д. вне графика
- > Принять решение по услугам садовника



## 5. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

### Регламентные работы

1. Контроль, состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации
2. Проверка исправности и работоспособности оборудования, выполнение наладочных работ на водомерном узле.
3. Контроль параметров воды (давления, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров.
4. Списание показаний с ОДПУ ХВС, электроэнергия.
5. Регулировка доводчиков, проверка целостности, смазка и чистка механизмов входных дверей.
6. Контроль, состояния и герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов
7. Проверка состояния оборудования лифта и линейно производственно-диспетчерскую станцию в машинном отделении, на функционирование, исправность.



# 5. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

## Регламентные работы

**8.** Проверка неисправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств коллективных (общедомовых) приборов учёта и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования в подвалах и каналах)

**9.** Монтаж полусфер к пандусу 4 подъезда

**10.** Монтаж полусфер с главного фасада на въезд

**11.** Замена выключателя в подъезде № 3 на 1эт

**12.** Установка коллектора в подъезде № 4 – 1 этаж

**13.** Модернизация козырька над вторым подъездом

**14.** Ремонт качели



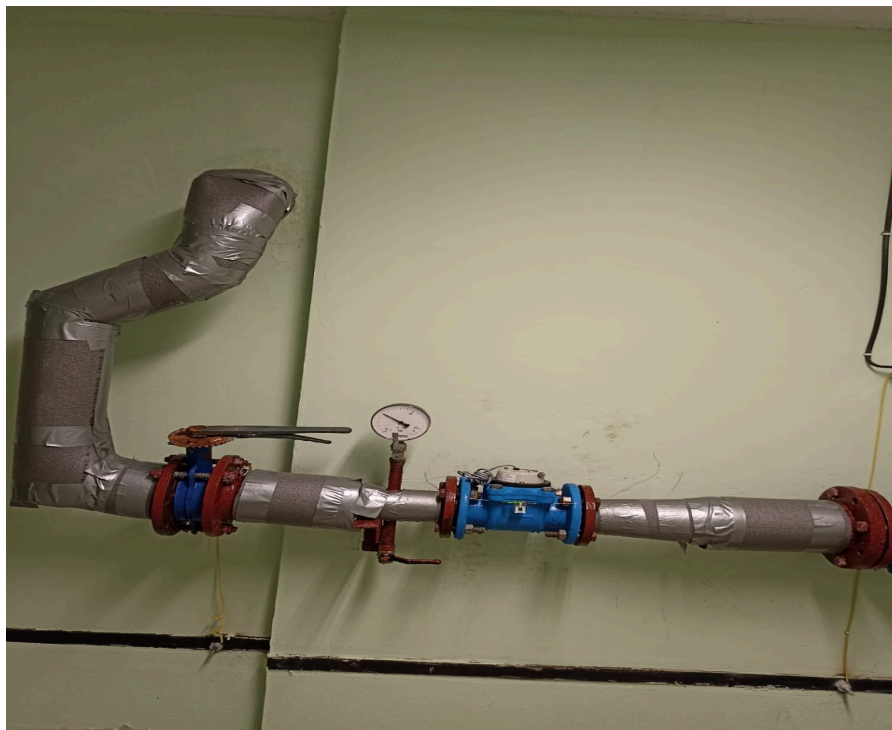
## 5. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

### Регламентные работы

15. Замена ОДПУ ХВС

### Плановые работы

1. Приобретение баскетбольного кольца





# 6. СОДЕРЖАНИЕ МОП И ПРИДОМОВОЙ ТЕРРИТОРИИ

## Работы по благоустройству

1. Покос травы

2. Приобретение шланга для полива 50м

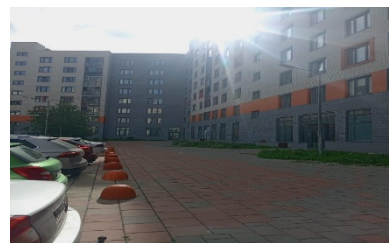




# 6. СОДЕРЖАНИЕ МОП И ПРИДОМОВОЙ ТЕРРИТОРИИ

## Уборка

1. Уборка мест общего пользования
2. Уборка придомовой территории





## 7. ФИНАНСЫ

### Доходы от сдачи в аренду общего имущества:

Арендатор	Сумма в квартал с НДС (руб.)
ИНСИС ООО	00,00
МТС ПАО	00,00
РОСТЕЛЕКОМ ПАО (Екатеринбургский филиал)	00,00
ЭР-Телеком Холдинг	00,00
<b>Итого</b>	<b>00,00</b>



# 7. ФИНАНСЫ

## Расходы собственников в счет доходов от использования общего имущества МКД:

Статья расходов	Сумма (руб.)
Плановый ремонт (___)	0,00
Содержание систем СВН/СКД (___)	0,00
Благоустройство придомовой территории (вывоз снега)	0,00
Прочие расходы (Установка турников)	0,00
Вознаграждение по агентским договорам от сдачи в аренду имущества МКД	0.00
<b>Итого</b>	<b>0.0</b>
<b>Результат от использования общего имущества собственников</b>	<b>386 842,01</b>

территория



# 7. ФИНАНСЫ

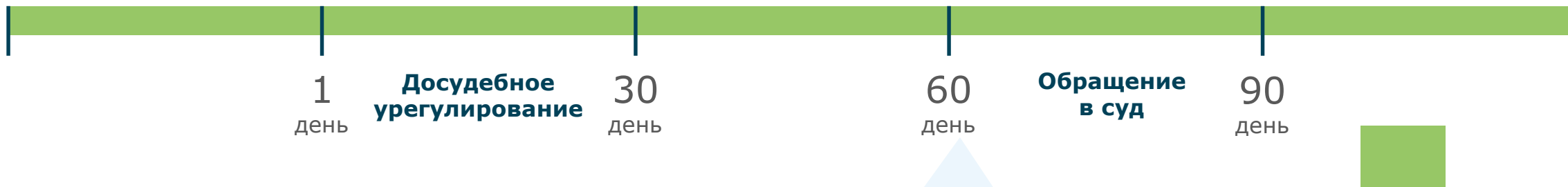
Долг собственников на конец периода: **2 059 247,96 р.**

Что будет, если не платить услуги ЖКХ вовремя:

Оплачивать коммунальные услуги  
нужно **до 10 числа**  
каждого месяца

**С 31 по 90 день  
просрочки**


Начинает «капать» пеня




**СПУСТЯ 2 МЕСЯЦА:**

## 1. Должнику могут отключить свет

За 30 дней его об этом информируют одним из следующих способов:

  
Sms-  
сообщение

  
по  
E-mail

  
по  
телефону

  
Теле-  
граммой

  
Заказным  
письмом

  
Квитанция

## 2. УК вправе обратиться в суд

Кроме основного долга должник  
будет обязан оплатить все  
Судебные издержки,  
которые могут быть больше  
суммы долга



## МЫ НА СВЯЗИ:



8 (343) 228-72-82 доб.3434



zapad@ek-territory.ru



Мобильное приложение УК Территория



<https://t.me/myterritoryekb>



**СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!**

**ВАША** территория.